

定期考査欠試届

担任記入欄

次の項目を記入し、速やかに担任に提出してください。

提出日 () 月 () 日	
() 年 () 組 () 番	生徒名
保護者名	印
欠試日 () 月 () 日 から () 月 () 日	
欠試科目	
欠試の連絡	有 無 (どちらかに○をお付けください)
次の理由により、上記科目を欠試いたしました。 記 (ここに理由をお書きください)	
以上	
診断書、通院レシートなどの欠試理由を証明できる書類が 有 無 (どちらかに○をお付けください)	
有に○を付けた場合、裏に書類を添付してください。無に○を付けた場合、その事情を保護者がお書きください。	

診断書、通院レシートなどの欠試理由を証明できる書類を添付してください。