

## 大阪府立たまがわ高等支援学校 21期生 卒業アルバム仕様書

## 1. 発注品目

大阪府立たまがわ高等支援学校 21期生（令和8年4月入学）卒業アルバム

## 2. 納品日

令和11年2月（予定）

## 3. 発注内容

21期生の入学から卒業までの撮影業務（以下の6.を参照）及び卒業アルバム制作

## 4. 発注数

64 +  $\alpha$ （生徒数）+教員等の希望者+記録用[校長室保管]（1）

令和11年1月に確定部数を決定。注文数以外は制作しない

## 5. 年間来校日数

卒業アルバム担当者と要相談

## 6. 主な撮影内容及び仕様

職員写真	校長・教頭撮影
入学式	職業科実習
学年団（教員）写真	一般教科・清掃販売授業
クラス写真	3学年全体写真
卒業アルバム用個人写真	体育祭（体育祭用3学年全体写真を含む）
文化祭	部活動写真
その他、撮影を依頼した行事	生徒証、履歴書等に使用する各種書類用証明写真の撮影

・校外活動（1年）：1日（行先は未定）

日帰り対応

・修学旅行（2年）：2泊3日（行先は未定）

宿泊費、交通費、食事代等の旅行にかかる費用はすべて選定された業者（以下「業者」という。）負担となる。

※その他必要に応じて撮影をお願いすることがある。

## 仕様

名称：大阪府立たまがわ高等支援学校 21期生（令和8年度入学生）卒業記念アルバム

型式	A4版サイズ
撮影した写真を掲載したページ	30ページ
見返し	表見返し
扉	オリジナル扉
全ページ	プレス加工
ニュース	有
よせ書き	有
表紙	生徒作品を用いた本校オリジナル シルク・印刷表紙
ケース	表紙同様印刷
表紙、背表紙を含む総ページ数	36ページ

## 7. 画像管理

撮影された画像データは本校の求めに応じて CD-R、DVD-R 等で提出できること（費用はアルバム制作代金に含む。）

## 8. 画像提供

修学旅行、校外学習、パックツアー、職場実習等一部画像については学校提供の画像データを利用すること

## 9. 単価

- 1冊あたりの単価には消費税および地方消費税額を含む。  
(但し、卒業アルバム納品時までに消費税及び地方消費税額が変更された場合も予算内とし単価は変更しない。)
- 部数が予定と異なる場合も単価変更なし。

## 10. 支払

納品検査に合格した後、業者からの適切な請求書受領後に支払う

## 11. その他

- 卒業記念アルバムの制作が教育活動の一端であることを認識し、最善の努力を行うこと。
- 撮影計画及び貢割については本校及び貴社の協議により決定し、撮影方法及び撮影日時はそれに従って進行すること。
- 決定事項について変更のあるときは、速やかに両者相談のうえこれを処理すること。
- 「6. 主な撮影内容及び仕様」に記載する各写真の撮影費用は卒業アルバム代金に含むが、焼き増しにかかる費用は、別途、業者からの請求に基づき、支払う。