

# 令和8年度摂津支援学校におけるデイサービス事業所の乗り入れ時のルール

令和8年3月9日〔大阪府立摂津支援学校〕

## 1 送迎車来校時間について

- 学校への迎えは次の時間帯でお願いします。  
(通学バス出発60分前より入校開始、25分前完了)

	この時間内で駐車完了	バス・デイ車出発開始
1便下校	12:15~12:50	13:15
2便下校	14:15~14:50	15:15
短縮便	10:50~11:25	11:50

※発車時刻の前後の来校は、学校から出る車を優先させます。

- 正門の開閉は各自でお願いします。後続車がない場合は、門を閉めていただくようお願いします。

## 2 車両の表示について

(来校時、正門で門扉開閉員が確認しますのでご協力ください)

- 事業所名がわかるよう、表示ボード1枚ずつを車両の前後に設置してください。
- 表示ボードの大きさは少し離れても見える程度(約20×30cm)。

例

デイサービスせつつ

※事業所ですでに使われている表示ボード等があれば、それでもかまいません。

## 3 お迎えの方法について

- 「学校への迎え」と「通学バス停への迎え」の2パターンがあります。

①	学校迎え	学校まで来ていただきます。
②	通学バス停迎え	各通学バス停でのお迎えに変更をご希望の場合は保護者を通じて学校へご連絡ください。保護者から申請書の提出が必要です。所定の手続きを経たうえで年間を通しての利用となります。本人が利用している通学バス停のみ、お迎えが可能です。

## 4 児童生徒の下校方法について

- 児童生徒は、保護者が申請した「通学バス利用申し込み」内の「曜日ごとの下校方法」を基に下校します。変更がある場合は、その都度、保護者との確認をお願いします。
- 下校時刻については、「月間行事予定」を参考にしてください。

	月	火	水	木	金
小学部 1 年生	13:15	13:15 ※10/20より 15:15	13:15	13:15 ※5/14より 15:15	13:15
小学部 2 年生	13:15	15:15	13:15	15:15	13:15
小学部 3 年生	15:15	15:15	13:15	15:15	13:15
小学部 4 年生	15:15	15:15	13:15	15:15	15:15
小学部 5 年生	15:15	15:15	13:15	15:15	15:15
小学部 6 年生	15:15	15:15	13:15	15:15	15:15
中学部・高等部	15:15				

※「月間行事予定」の下校の項目が「平常」の場合、上記の表をご参考下さい。

## 5 下校時について

- ドライバーの皆様には、以下の3点のご協力をお願いします。
  - 1、学校からの左折退場。(下図参考資料)
  - 2、車道に出る際は1台ずつ出ていく。(横に2台並ばない。)
  - 3、歩道に出る前の一時停止。(歩行者、自転車の通行を妨げない。)

※左折退場時の参考資料



## 7 校内駐車時について

■校内では最徐行（10km/h未満）、安全確認の徹底をお願いします。

■黄色の印より通学バス側に車体をはみ出して駐車しないよう、よろしくお願いします（通学バスが通れないため）。

■アイドリングストップにご協力をお願いします。

■児童生徒の乗車待ち…扉を開けて待機する、もしくは迎えに来られた方が送迎車のすぐ近く（扉付近）に立って待機してください。

児童生徒が乗車完了…扉を閉めて、車内でお待ちください。

※扉が閉まっており付近に人が立っていない場合、学校側は乗車完了とみなし、通学バスや送迎車を発車させていただきます。

■早出対応について。早出は通学バスより早く出発することができます。令和9年度以降実施できるかは未定です。可能な限り通常（通学バス後）の出発でご協力いただきますよう、よろしくお願いします。

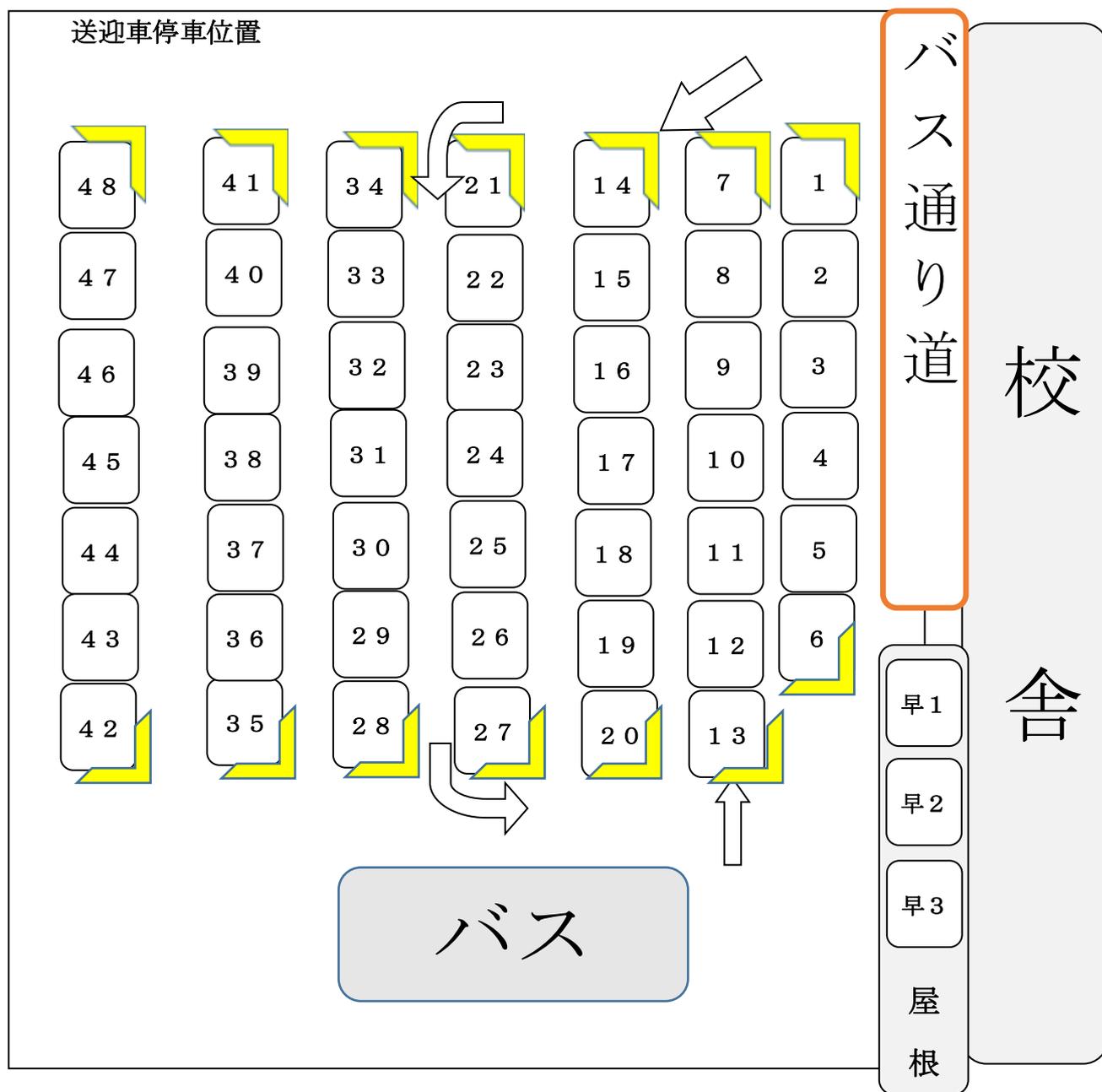
令和8年度は以下の条件にあてはまるデイ事業所が対象になります。

- ①「学校から事業所まで10Km程度離れている」かつ、「交通事情により、継続して送迎に大きな遅れが見込まれる」場合。
- ② ①の条件にあてはまり、申請があって学校が認めた場合。

### 早出申請の流れ

- ・事業所で条件に該当するかを検討する。
- ・「摂津支援学校におけるデイサービス事業所の乗り入れ時のルールについて」に記載されているQRコードを読み取り、データ上で申し込む。
- ・本校⇒事業所へ電話連絡あり。
- ・本校⇒事業所へ紙面の申し込み用紙を渡す。
- ・事業所⇒本校へ申し込み用紙を提出する。
- ・本校⇒事業所へ許可証を渡す。

- 以下の図のように、来校された事業所より駐車スペース1から詰めて駐車してください。その後、校舎内の駐車位置ホワイトボードに、事業所名のマグネットを貼ってください。



- ※ 通学バスの発車が一時的に遅れた場合は、先にデイ事業所の送迎車を発車させます。係の者の誘導に従ってください。