|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 校長 | 教頭 | | | 事務長 | | 主査 | 担当 |
|  |  |  | |  | |  |  |
| **文化祭における出店許可申請書**  令和　　　年　　　月　　　日  **大阪府立中央聴覚支援学校長　殿**  住　所  申請者  氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 | | | | | | | | | | |
| 出店の目的 | |  | | | | | | | | |
| 販売物 | |  | | | | | | | | |
| 期間 | | 年　　月　　日　　時から　　　年　　月　　日　　時まで | | | | | | | | |
| 方法又は形態 | |  | | | | | | | | |
| 来校人数 | |  | | | | | | | | |
| 現場  責任者 | 住所 |  | | | | | | | | |
| 氏名 |  | | | | 電話 | |  | | |
| 第　　　　　号  **出　店　許　可　証**  **上記のとおり許可する。ただし、次の条件に従うこと。**   * 売り場は「２間×２間のテント内」とする。 * 学校が準備する物は「テント１張」「長机２台」「パイプいす４脚」とする。 * 出店の際に出たゴミについては、責任を持って持ち帰る。 * 全員が身分証明書を常時携帯し、提示しておくこと。 * 条件に従わない場合は、退去いただくことがある。     令和　　　年　　　月　　　日  **大阪府立中央聴覚支援学校長　 印** | | | | | | | | | | |

備考 1　申請書が法人であるときは、申請者の欄には、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名を記載すること。

　　 2　申請者は、氏名を記載し及び押印することに代えて、署名することができる。