

# 成績証明・単位修得証明書

文書番号・割り印を 忘れずにお願いします。

大阪府立桃谷高等学校

(和暦(平成、令和など)を明記してください。)

受験番号

フリガナ

氏名

性別 ( )

生年月日

年 月 日生

学籍の記録

貴校は「A」欄使用

科・科目の学習記録

教科	科目	第1学年	第2学年	第3学年	第4学年	備考1			
		令和3年度	年度	年度	年度				
		評定	単位	評定	単位	評定	単位	評定	単位
国語	国語総合	3	4						
		国語総合 評定3/修得単位4							
地歴	世界史A	3	2						
		AまたはBの区別を記入							
数学	数学I	-	-						
		数学I 評定なし/修得単位なし(未履修)							
理科	(学)科学史	4	2						
		学校設定科目は(学)を記入							
保健	体育	1	(2)						
		評定1/修得単位なし(履修単位は2) 履修のみの場合は必ず( )で記入してください。							
外国語									
		注意 現在休学中の場合は出願できない							
家庭情報									
		教育課程表を忘れず同封してください。							
		和暦(平成、令和など)を明記してください。							
		総合欄を必ず記入 「0」「-」「1」等 当該年度に履修がない場合は「/」を入れてください。							
		代替をしている場合、 この備考1に記入							
		各学年修得単位数合計を必ず記入 (総合も含めた1年間の合計)							
総合的な探究の時間		1							〇〇を代替
修得単位数合計		19							

A

●●立 △△ 高等学校  
 全日制の課程  
 普通科 部

令和3年 4月 入学

現在第 2学年 在学  
 年 月 日 退学

B

立 高等学校  
 課程 科 部

年 月 入学  
 年 月 日 転学  
 退学

C

立 高等学校  
 課程 科 部

年 月 入学  
 年 月 日 転学  
 退学

D 休学期間

年 月 日~  
 年 月 日

出席の状況

令和4年度は 8月31日まで

学年・年度	出席すべき日数	出席日数
学年・年度		
学年・年度		
学年・年度		
学年・年度		

(備考2)

この書類は( )枚中の( )枚目

この「成績証明・単位修得証明書」の記載事項は事実と相違ありません。

学校名 \_\_\_\_\_ 年 月 日

所在地 〒 \_\_\_\_\_ 複写して使う場合は枚数を記入

校長名 \_\_\_\_\_ 公印を忘れないように

広域通信制の場合は必ず連絡のつく電話番号を記入してください。

TEL \_\_\_\_\_ 印

FAX \_\_\_\_\_ 記載者名 \_\_\_\_\_ 印