割印　　文書番号　第　　号

成績証明・単位修得証明書

文書番号・割り印を　忘れずにお願いします。

受験番号	

大阪府立桃谷高等学校（定時制の課程（夜間））

フリガナ	
氏名	性別（　　）
生年月日	年　　月　　日生

和暦（平成、令和など）を明記してください。

学籍の記録

貴校は「A」欄使用

A
立　　高等学校
課程
科　　部
年　月　入学
現在第　学年　在学
年　月　日　退学

B
立　　高等学校
課程
科　　部
年　月　入学
年　月　日　転学
退学

C
立　　高等学校
課程
科　　部
年　月　入学
年　月　日　転学
退学

D　休学期間
年　月　日～
年　月　日

教科・科目の学習記録

教科	科目	第　学年 年度 評定	単位	第　学年 年度 評定	単位	第　学年 年度 評定	単位	第　学年 年度 評定	単位	備考１
国語	国語総合	3	4							
地歴	世界史A	3	2							
公民										
数学	数学Ⅰ	―	―							
理科	(学)科学史	4	2							
保体	体育	1	(2)							
芸術										
外国語										
家庭										
情報										
総合的な探究の時間			1							○○を代替
修得単位数合計			19							

国語総合　評定３／修得単位４

ＡまたはＢの区別を記入

数学Ⅰ　評定なし／修得単位なし（履修できず）

学校設定科目は（学）を記入

評定１／修得単位なし（履修単位は２）

注意　現在休学中の場合は出願できない

作成日の日付を記入してください。

教育課程表を忘れず同封してください。

和暦（平成、令和など）を明記してください。

代替をしている場合、この備考１に記入

総合欄を必ず記入

各学年修得単位数合計を必ず記入

出席の状況

令和４年度は　　月　　日まで

学年・年度	出席すべき日数	出席日数
年度		
学年・　年度		
学年・　年度		
学年・　年度		

（備考２）

この書類は（　）枚中の（　）枚目

この「成績証明・単位修得証明書」の記載事項は事実と相違ありません。　　年　月　日

学校名

所在地　〒

公印を忘れないように

複写して使う場合は枚数を記入

―　―

FAX　―　―

校長名　　印　　記載者名　　印