

※印は志願先高等学校で記入する。

※学籍番号

※整理番号

※受験番号

# 編 転 入 学 志 願 書

A

令和 8 年 3 月 日

大阪府立桃谷高等学校長 様

志願者名 \_\_\_\_\_

保護者名 \_\_\_\_\_

貴校 通信制の課程 普通科に { 編入学 ・ 転入学 } したいのでお願いします。

第1志望	昼間部 ・ 日夜間部
第2志望	昼間部 ・ 日夜間部

## 写 真 欄

1. 縦 4.5cm～5cm、横 3.5cm～5cm を原則とする。
2. 上半身、正面、無帽
3. 最近 3か月以内の撮影によるものを作りつける。
4. 白黒、カラーを問わない。

※志願の部を○で囲む。

第2志望を希望しない場合は第2志望の欄に斜線を引くこと。

	志 願 者	保 護 者
ふりがな		
名 前	旧姓 ( ) ※成績証明書が旧姓で記載されている場合のみ旧姓を記入	本人との関係 ( )
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	
現 住 所	〒 ( — ) (電話： — — — )	<input type="checkbox"/> 志願者と同じ (異なる場合のみ以下に記入) 〒 ( — )
志 願 者 最終学歴	立 高等学校	年 月 第 学年 在学中・退学

記入上の注意：令和8年4月1日現在、満18歳以上の方は、保護者欄の記入は不要。

<大阪府立桃谷高等学校 通信制の課程 出願する場合>

指定された金融機関窓口において、入学検定料をあらかじめ納入し、その「入学検定料納付証明書（入学志願書貼付用）」を右の貼付欄にはりつけて出願してください。

### 【注意】

大阪府立の高等学校用の納付書には、次の3種類があります。  
必ず種類を確認のうえ、本校通信制の課程の出願には「府立通信制用」を使用してください。

- ◆府立全日制用
- ◆府立定時制用
- ◆府立通信制用

のりしろ

## 入学検定料 納付証明書

(入学志願書貼付用)

## 貼 付 欄

「入学検定料納付証書」を  
はりつけてください。

のりしろ