

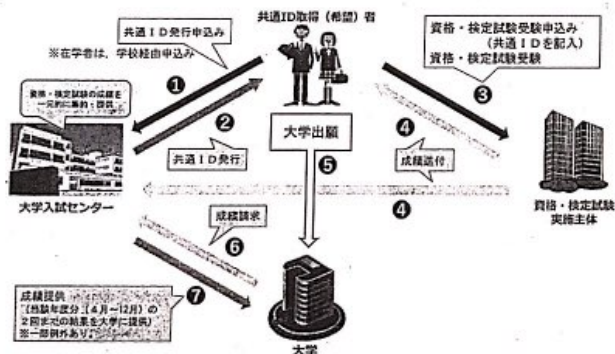
「大学入試英語成績提供システム」について

～大学入試英語成績提供システムの概要と共通IDの発行について～

大学入試英語成績提供システムってなに？

皆さんが受験した共通IDを用いて受験した資格・検定試験の成績を大学入試センターが集約・管理し、大学に提供する仕組みで、大学入学者選抜において、英語の「聞く」「読む」「話す」「書く」の4技能を適切に評価するためのシステムです。令和3年度大学入学者選抜から導入されます。共通IDの詳細については、[こちら](#)をご覧ください。

※ 大学へ提供される成績は、スコア、CEFR対照表に基づく段階別（成績）表示及び可否（判定している場合）を基本とします。



システムの利用に当たっては、3つのステップがあります。

ステップ1：共通IDの発行申込み

ステップ2：英語資格・検定試験の受験（4～12月の2回まで）

ステップ3：大学出願

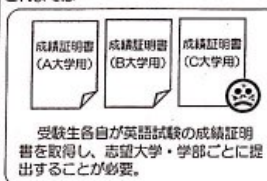
ここでは、ステップ1、ステップ2、を中心に説明します。

1

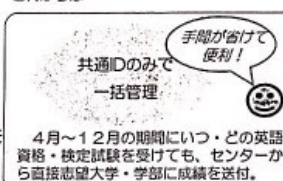
ステップ1：共通IDの申込み

ポイント1：共通IDはなぜ必要？

これまでは・・・



これからは・・・



「大学入試センターにおいて皆さんの成績を誤りなく集めるために、共通IDが必要ですよ！」**（発行は無料）**

ポイント2：共通ID申込み及び発行時期

○大学受験前年度の11月の単次発行申込期間内に申込みをしていただき、大学入試センターが12～1月に共通IDを発行します。

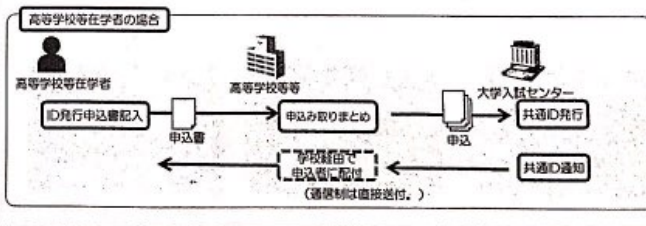
※ 上の期間以降も追加申込みは随時受け付けますが、4月からの受験に確実に間に合うよう、受験する可能性がある場合は11月の単次発行申込期間内に申し込んでください。

※ 11月時点での英語資格・検定試験を受験するかを決めていない場合であっても申し込みます。

ポイント3：共通ID申込方法

○高等学校等に在学している方は、申込書を学校経由で提出します。（通信制含む）

○卒業生及びその他申込者は、本人確認書類（住民票等）と申込書を直接大学入試センターに提出します。



2

ステップ2：資格・検定試験の受験

ポイント1：受験する資格・検定試験の決定

大学へ成績を提供する資格・検定試験及び試験日（大学受験年度の4～12月）を最大2回まで選びましょう。

- 出願する大学の選抜（一般選抜、総合型選抜（現行：AO入試）、学校推薦型選抜（現行：推薦入試））で、どの試験をいつまでに受験することが求められているかを、志望大学の公表情報でよく確認してください。
- 2回受験する場合、同じ試験でも異なる試験でも構いません。

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
大学						総合型選抜		学校推薦型選抜				一般選抜
受験生	試験A受験		試験B受験		試験C受験		試験D受験		試験E受験		試験F受験	

ポイント2：受験申込みにおける共通IDの記入

受験する資格・検定試験が決定したら、その試験の受験申込みを行う際に、必ず所定欄に共通IDを記入してください。



- ※ 共通IDを記入せずに、試験後に大学への成績提供対象となることはできません。
- ※ 共通IDを記入した場合は、試験後に大学への成績提供を取り消すことはできません。

ステップ3：大学出願

ポイント1：願書への共通ID等の記入

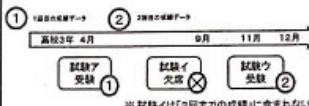
受験した資格・検定試験の成績を利用する大学に出願する際、願書に共通ID等を記入してください。これにより、大学入試センターから志望大学に直接成績を提供します。

3

こんな場合は…？ その1

Q. 当日風邪をひいてしまい、試験を受けられなかった…！

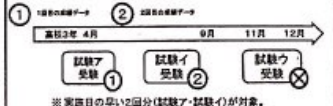
- A. 申込みをしたものの、試験を全く受験しなかった場合は、「2回まで」の試験に含めません。後日、成績提供の対象となる別の試験を受験すれば、その成績が大学に提供されます。（自然災害や公共交通機関の停止等で試験自体が成立しなかった場合も同じ）



こんな場合は…？ その2

Q. 3回以上共通IDを記入して申し込んで、受験してしまっただ。

- A. 試験実施日（複数日にわたる試験の場合は、最初の日）が早い順に2回までの成績が大学への成績提供対象となります。3回目以降の成績は成績提供対象となりません。



今後のスケジュール

	令和元年度								令和2年度									
	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
共通ID取得（希望）者	共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）		共通ID通知が発行（希望）	
大学入試センター	共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）		共通ID通知が発行（追加発行申込分）	
志望大学	大学入学共通テスト		大学入学共通テスト		大学入学共通テスト		大学入学共通テスト		大学入学共通テスト		大学入学共通テスト		大学入学共通テスト		大学入学共通テスト		大学入学共通テスト	

問合せ先
独立行政法人大学入試センター 志願者問合せ専用電話（土・日祝、12月29日～1月3日を除く）
TEL：0570-024-550（ナビダイヤル）

4

1

集中発行申込期間:令和元年11月1日(金)~11月14日(木)(11月14日消印有効)
追加発行申込期間:令和2年1月27日(月)~9月10日(木)(9月10日消印有効)

記入に当たっては、共通の発行申込案内の記入方法(p.14)を確認してください。
注意 ●黒のボールペンで太枠内を記入してください。●裏面には絶対に記入しないでください。

①高等学校コード
27322J
②クラス番号(任意) *数字のみ
③受験番号
※併願時に受験番号を併せて記入してください。

学校記入欄
出身学校名 北かむ草丘

申込者区分 ※令和2年4月1日時点のもの(印及び半濁点を併用)を記入してください。
④在学者・卒業者・その他申込者の別 ① 在学者 ② 卒業者 ③ その他申込者
⑤課程 *印及び半濁点を併用
① 全日制・定時制 ② 通信制

⑥カタカナ記入
姓と名の順を1マスあけてください。濁点及び半濁点を併用してください。
9ナカ シーロウ
⑦漢字記入
姓書体で丁寧に記入してください。姓と名の順を1マスあけてください。濁点及び半濁点を併用してください。
田中 二郎
⑧英字記入
大文字のブロック体で丁寧に記入してください。姓と名の順を1マスあけてください。
TANAKA JIRO

※資格・検定試験においても同じ表記を使用します。

⑨生年 ⑩昭和(H)平成
10/10/03
⑪資格・検定試験における受験料減免の記録(p.17)の受験者で、申請を希望する場合は、チェック欄にチェックしてください。なお、「個人直接申込みの場合は、試験等受験期間に記録されている氏名と姓を記入してください。」
⑫海外在住状況
海外に在住している方は左欄にチェックしてください。

⑬電話番号(自宅/下宿/別) 072-822-2279
⑭携帯電話(本人) 090-1234-5678
※ハイフンを入れて左詰めを記入してください。

⑮住所(現住所)
郵便番号 572-
都道府県 大阪府 市区郡町村 寝屋川市
P17に該当者様は427

⑯本人確認
本人確認書類を提出する場合は、本人確認書類記載住所が⑮住所(現住所)と全て同じ場合は、左欄にチェックしてください。チェックした場合は、⑯本人確認書類記載住所の記入は不要です。

⑰本人確認
本人確認書類を提出する場合は、本人確認書類記載住所が⑮住所(現住所)と全て同じ場合は、左欄にチェックしてください。チェックした場合は、⑰本人確認書類記載住所の記入は不要です。

●記入後はコピーを取り、コピーは大切に保管してください。提出の際は、折らずに封筒に入れてください。

2 個人情報の取扱い

- 個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「独立行政法人大学入試センター保有個人情報の適切な管理のための措置に関する規則」に基づいて適切に取り扱います。
- 大学入試センターは、共通1D発行申込書等に記載された氏名、住所その他の個人情報を、大学入試英語成績提供システムの運営及びこれに付随する業務を行うために使用します。
また、共通1D取得者が大学入学共通テストに出席した場合は、当該個人情報を大学入学共通テストの実施及びこれに付随する業務を行うために使用します。
- 大学入試センターは、資格・検定試験実施主体から受理した個人情報及び成績情報等について、大学入試英語成績提供システムの運営及びこれに付随する業務を行うために使用します。
- 大学入試センターは、共通1D取得者が出席した大学入試英語成績提供システムを利用する大学(以下「各大学」という。)に対して、当該共通1D取得者の大学入試英語成績提供システムに登録されている成績情報、受験状況及び個人情報を直接提供します。
- 大学入試センター及び各大学は、収集した個人情報を、大学入学者選抜及び大学教育の改善のための調査・研究や学術研究の資料として利用することがあります。調査・研究結果の発表に際しては個人が特定できないように処理します。
- 大学入試センターは、上記の各種業務での利用に当たって、一部の業務を大学入試センターより当該業務の委託を受けた業者(以下「受託業者」という。)において行うことがあります。
この場合は、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供することがあります。
- 大学入試センターは、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、共通1D取得者本人の同意を得ることなく当該共通1D取得者の個人情報を他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

3

資格・検定試験における受験料減免の配慮

以下(1)に示す対象者について、資格・検定試験における受験料減免の配慮が行われる場合があります。

なお、資格・検定試験における受験料減免の配慮を受ける際は、必ず下記(3)に示すとおり、大学入試センターに申請する必要があります。

受験する資格・検定試験によって、配慮の有無や減免額は異なりますので、具体的な配慮内容等については、各資格・検定試験実施主体に問い合わせてください。

(1) 受験料減免対象者

令和元年度及び令和2年度において、申請時に日本国内に住民票を有し、次の①～③のいずれかに該当する者

- ① 住民税所得割非課税世帯の者
- ② 生活保護（生業扶助）世帯の者
- ③ 文部科学省「高校生等奨学給付金」受給者

授業料等の関係で
学校事務に提出済の家庭は
提出不要となります。

(2) 申請書類

課税等証明書類（次表の①～③のいずれか1部）

受験料減免の配慮申請区分	必要書類
① 住民税所得割非課税世帯の者	住民税決定通知書、住民税納税通知書、課税（非課税）証明書等 ※ 名称は各自自治体によって異なります。
② 生活保護（生業扶助）世帯の者	生活保護の受給証明書のコピー
③ 文部科学省「高校生等奨学給付金」受給者	高校生等奨学給付金支給決定通知書のコピー

(3) 申請方法

① 学校経由申込みの場合

共通1D発行申込書の「⑩資格・検定試験における受験料減免の配慮」のチェック欄にチェックを入れ、申込方法に従って、在学する高等学校等へ提出してください。

② 個人直接申込みの場合

共通1D発行申込書の「⑩資格・検定試験における受験料減免の配慮」のチェック欄にチェックを入れ、添付する課税等証明書類に記載されている氏名及びその者との続柄を記入してください。
通常の申込書類に加え課税等証明書類1部を同封し、申込方法（→p.12）に従って提出してください。
※ なお、共通1D取得後に申請する場合は、修正・変更申請手続（→p.25）に従ってください。

(4) 申請結果の確認

共通1D通知はがき又は英語受験状況確認システム等で登録内容を確認してください。

4

(5) 資格・検定試験受験申込時における受験料減免の申請方法

資格・検定試験の受験申込時に、各資格・検定試験実施主体の定める手続に従って、改めて申請してください。詳細については、各資格・検定試験実施主体の公表情報で確認してください。

(6) 注意事項

- ① 例外措置区分（→p.34）のうち(1)経済配慮を希望する場合は、受験料減免対象者であることが要件となっています。
経済配慮の例外措置申込みを行う前に、必ず「資格・検定試験における受験料減免の配慮」を申請してください。
- ② 書類に不備がある場合は、受理できないことがあります。
- ③ 課税等証明書類は返却しません。

【提出日】

中間審査前日
10月9日(水)までに
担任へ提出ください。