

令和5年度PTA会計決算書

1 「収入の部」

(単位：円)

科目	項目	予算額 ①	収入済額 ②	差引増減 ①-②	備 考
前年度繰越金		4,257,752	4,257,752	0	
会費収入		3,940,000	3,940,000	0	4,000円×985名 @4,000円【保護者及び教職員会費】
雑収入		0	172,415	172,415	PTA一日研修個人負担分85名@2,000円 英語検定取扱手数料(令和4年度実施)
合 計		8,197,752	8,370,167	172,415	

2 「支出の部」

(単位：円)

科目	項目	予算額 ①	支出済額 ②	差引増減 ①-②	備 考
運営費	会議費	300,000	16,000	284,000	役員会経費、PTAブロック会議参加等経費
	慶弔費	120,000	40,000	80,000	本校PTA慶弔規定による支出
	事務費	300,000	195,390	104,610	集合写真代、ネットバンク利用料・振込手数料、印刷用紙他
	通信費	300,000	72,216	227,784	進路指導情報通信料・郵送料
	分担金	250,000	205,800	44,200	PTA協議会、入院見舞金分担金
小 計		1,270,000	529,406	740,594	
活動費	研修費	450,000	408,000	42,000	1日研修会経費、研修下見経費
	文化祭実行費	150,000	97,357	52,643	文化祭出展経費、文化祭従事者(昼食・お茶代)
	1年学年委員会費	120,000	11,000	109,000	委員会会議費、交通費補助費、
	2年学年委員会費	120,000	11,000	109,000	委員会会議費、交通費補助費、
	3年学年委員会費	300,000	84,200	215,800	委員会会議費、交通費補助費、卒業生コサージュ代1クラス
	生活指導委員会費	230,000	10,000	220,000	委員会会議費、交通費補助費、周辺清掃活動費、高校生活新聞代
	進路指導委員会費	350,000	153,900	196,100	委員会会議費、交通費補助費、模試経費、フィッシュ情報料、進路図書
	文化広報委員会費	350,000	153,220	196,780	委員会会議費、交通費補助費、PTA広報誌印刷費等
	環境保健委員会費	250,000	44,239	205,761	委員会会議費、交通費補助費、研修費、プランナー植栽、廊下花経費
	国際交流委員会費	722,000	390,830	331,170	委員会会議費、海外滞在研修補助金、交通費補助費、国際理解講演会謝礼
	学習委員会費	250,000	209,863	40,137	委員会会議費、交通費補助費
指名委員会費	30,000	0	30,000	委員会会議費、通信・交通費補助費	
小 計		3,322,000	1,573,609	1,748,391	
学校協力費	学校行事補助費	750,000	425,600	324,400	卒業記念品・花束代、生徒会体育祭・文化祭援助費等
	負担金	100,000	80,260	19,740	芸術文化連盟分担金
	教科外活動費	900,000	900,000	0	部活動支援基金へ拠出(後援会、生徒会拠出)
	教育振興費	200,000	200,000	0	教育振興基金へ拠出
小 計		1,950,000	1,605,860	344,140	
積立金		300,000	300,000	0	PTA記念事業積立金へ
予備費		1,355,752	0	1,355,752	
合 計		8,197,752	4,008,875	4,188,877	

3 「収支の部」

収入金額	支出金額	次年度繰越金額
8,370,167円	4,008,875円	4,361,292円

(単位：円)

令和5年度PTA災害対策基金会計決算書

前年度繰越	301,280
収入額 (預金利息)	0
支出額	203,268
残 額	98,012

* 体育祭熱中症対策 飲料ペットボトル配付事業、PTA災害対策 生徒用備蓄物資設置事業

令和5年度PTA記念事業積立金会計決算書

前年度繰越	1,714
収入額 (預金利息含む)	300,000
支出額	0
残 額	301,714

上記のとおり報告いたします。

令和6年3月31日
大阪府立枚方高等学校PTA

会長
会計
会計

平井正彦
岡林小百合
秋本徳子

監査の結果、適正に執行されていることを認めます。

令和6年4月20日
大阪府立枚方高等学校PTA

会計監査
会計監査
会計監査

* 各委員それぞれに氏名自筆いただいた書面を原本として、学校事務室で保管しております。