

各放課後等デイサービス事業所へのお願い

【本校送迎、通学バス停送迎共通】

1. 本校から各放課後等デイサービス事業所に一齐に下校時間の変更連絡や諸連絡についてお伝えできるように、「学校安心メール」への登録をお願いします。登録方法については、HPに記載していますのでご確認をお願いします。
2. 送迎に来られる職員の方は、児童生徒の安全な引き渡しを行うため、事業者名と名前を記載した名札の着用をお願いします。

【本校への送迎】

1. 本校に送迎に来られる放課後等事業所は、指定しています時間での入校をお願いします。指定した時間前に学校周辺に駐停車して待機することはおやめください。地域の方々へのご迷惑や交通事故の原因になりますので、ご協力をお願いします。
2. 指定した入校時間に間に送迎が間に合わない際は、学校までご連絡をお願いします。1部の入校時間に間に合わない際は、2部の入校時間での入校になります。
3. 本校への入校の際は、助手席ドアガラスに事業者番号と事業者名が記入された「入校証」を掲示してください。校内は徐行運転で教職員の誘導に従ってください。停車後ハザードランプを点滅させ、ミラーを折り畳んでください。
4. 出校は入校している全事業所の乗車が完了してから行います。児童生徒の乗車が完了しましたらハザードランプを消灯してください。

【通学バス停への送迎】

1. 引き渡し場所は通学バスの乗降口です。
2. 通学バスの発車時刻を過ぎてもお迎えがない際は、通学バスは発車します。学校までお迎えをお願いします。