

# 非常勤事務員の募集

令和 8 年 2 月 2 7 日  
大阪府立福泉高等学校長

以下の職員を募集します。募集受付期間は、令和 8 年 3 月 6 日（金）までです。

## 記

名 称	一般職非常勤職員
勤 務 地	堺市西区太平寺 3 2 3 大阪府立福泉高等学校
雇用予定期間	令和 8 年 4 月 1 日 から 令和 9 年 3 月 31 日 まで
勤務日及び時間	月曜日から金曜日（祝祭日除く）までのうち、3 日程度 8:30 から 17:00 までのうち、5 時間 年間 7 0 0 時間程度 勤務曜日・時間は相談に応じます。
給与（賃金）	賃金 1,403 円（1 時間あたり）から勤務歴に応じて決定 賞与 1.3 か月（但し、6 か月以上の雇用期間があり、週 15.5 時間以上の勤務実績がある者） 交通費支給（自動車及びバイク通勤は原則不可。許可要件あり） 給与及び交通費の支給は、翌月の 10 日
年次有給休暇等	勤務日数に応じ付与
業務内容	就学支援金、奨学給付金その他学校事務にかかる事務補助 来客・電話対応、配付物などの印刷 など
採用予定人数	2 人
学 歴	高卒以上
そ の 他	・雇用前に以下項目の健康診断受診書(採用予定日 1 年以内)が必要です。 胸部 X 線撮影、血圧検査、検尿 問診及び聴打診（循環器・消化器） ・面接による選考を行います。
欠格事項	次の各号のいずれかに該当する方は雇用できません。 1 地方公務員法に基づく会計年度任用職員（非常勤職員）となります。 ※地方公務員法が適用され、地方公務員法第 16 条各号に該当する方は、面接を受験することができません。 (該当することが任用後に判明した場合、任用取消しとなります。)また、「政治的行為の制限」等がかされます。 2 賃金・手当については、令和 4 年度以降の大阪府庁での勤務歴に応じて決定されます。 3 マイカー通勤の許可要件あり。敷地外に駐車場あり。月額 1,700 円程度

連絡先 堺市西区太平寺 3 2 3 大阪府立福泉高等学校  
事務室 五味  
電話（代表）072-299-9500